


Утверждаю

Директор департамента
культуры администрации
Владимирской области



В.С. Зиннатуллина

« 09 » ноября 2015 г.

СЛУЖЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Служебный распорядок департамента культуры администрации Владимирской области (далее – служебный распорядок) регулирует служебные отношения в департаменте культуры администрации Владимирской области (далее – департамент) и распространяется на государственных гражданских служащих департамента (далее – гражданские служащие).
2. Настоящий служебный распорядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе российской Федерации»), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Законами Владимирской области от 14.08.2001 № 62-ОЗ «Устав (Основной Закон) Владимирской области», от 27.08.2004 № 135-ОЗ «О государственной гражданской службе Владимирской области» (далее – Закон Владимирской области «О государственной гражданской службе Владимирской области»).

К отношениям, связанным с гражданской службой и неурегулированным Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Законом Владимирской области «О государственной гражданской службе Владимирской области», применяются нормы трудового законодательства.

II. СЛУЖЕБНОЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

1. Служебное время – время, в течение которого гражданский служащий департамента в соответствии с настоящим служебным распорядком или графиком службы по некоторым должностям либо условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.
2. Нормальная продолжительность служебного времени для гражданского служащего не может превышать 40 часов в неделю.

Для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы устанавливается ненормированный служебный (рабочий) день.

Установление ненормированного служебного (рабочего) дня означает, что гражданские служащие могут, при необходимости, эпизодически привлекаться к выполнению своих должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков (за выслугу лет, за ненормированный служебный день).

Гражданским служащим, замещающим высшие и главные должности гражданской службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год гражданской службы.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы, на может превышать 45 календарных дней, для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп – 40 календарных дней.

Дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

Гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого составляет пять календарных дней.

Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, осуществляется по заявлению гражданского служащего в соответствии с графиком отпусков.

Право на дополнительный отпуск за ненормированный служебный день возникает у гражданского служащего независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного служебного дня.

В случае, если такой отпуск не предоставляется, с письменного согласия гражданского служащего исполнение им должностных обязанностей за

пределами нормальной продолжительности служебного времени оплачивается как сверхурочная работа.

Дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый гражданским служащим за ненормированный служебный день, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

По заявлению гражданского служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя гражданскому служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться гражданскому служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков.

4. В департаменте устанавливается пятидневная служебная неделя с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье. В департаменте устанавливается

время начала работы: 09.00;

перерыв для отдыха и питания: 12.30-13.00;

окончание работы: 17.30;

окончание работы в предпраздничные дни: 16.30.

5. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением директора департамента может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Главный специалист-эксперт,
юрист департамента

«09»  2015 год



И.Е. Швецов