

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 июня 2014 г. N 600

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 31.12.2014 N 1400, от 24.08.2015 N 829, от 14.10.2015 N 1021,
от 18.04.2016 N 334, от 01.07.2016 N 563)

В соответствии с Законами Владимирской области от 10.12.2001 N 129-ОЗ "О Губернаторе и администрации Владимирской области" и от 27.10.2005 N 152-ОЗ "О структуре администрации Владимирской области (высшего исполнительного органа государственной власти Владимирской области)" постановляю:

(в ред. постановления администрации Владимирской области от 31.12.2014 N 1400)

1. Утвердить [Положение](#) о департаменте культуры администрации Владимирской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [постановление](#) Губернатора Владимирской области от 19.12.2005 N 732 "Об утверждении Положения о департаменте культуры и туризма администрации Владимирской области".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области
С.Ю.ОРЛОВА

Приложение
к постановлению
администрации
Владимирской области
от 16.06.2014 N 600

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 31.12.2014 N 1400, от 24.08.2015 N 829, от 14.10.2015 N 1021,
от 18.04.2016 N 334, от 01.07.2016 N 563)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент культуры администрации Владимирской области (далее - Департамент) является органом исполнительной власти области, реализующим государственную политику в сфере культуры по полномочиям, возложенным на администрацию области, и осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в установленной сфере деятельности на всей территории области.

(в ред. постановления администрации Владимирской области от 31.12.2014 N 1400)

1.2. Департамент функционально подчиняется заместителю Губернатора области по социальной политике.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](#) области, законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями администрации области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Департамент в установленной сфере деятельности взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти и структурными подразделениями администрации области, органами местного самоуправления, организациями различных форм собственности и общественными организациями.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 14.10.2015 N 1021)

1.5. При Департаменте образуется коллегия, которая является совещательным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о коллегии.

1.6. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (счета в иных кредитных учреждениях, предусмотренных действующим законодательством), печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, соответствующие печати, штампы и бланки.

1.7. Департамент вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

1.8. Местонахождение: 600000, г. Владимир, ул. Музейная, 3.

1.9. Полное юридическое наименование - Департамент культуры администрации Владимирской области. Официальное сокращенное наименование - Департамент культуры.

(п. 1.9 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 24.08.2015 N 829)

2. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

К полномочиям Департамента относятся:

2.1. Формирование и реализация государственной политики в сфере культуры, направленной на обеспечение необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, искусства и кинематографии, доступ к культурным ценностям и благам, сохранение исторического и культурного наследия.

2.2. Организация библиотечного обслуживания библиотеками Владимирской области, комплектования и обеспечения сохранности их библиотечных фондов.

2.3. Содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов.

2.4. Создание и поддержка государственных музеев (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).

2.5. Организация и поддержка учреждений культуры и искусства (за исключением федеральных государственных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти).

2.6. Обеспечение сохранности музейных фондов, находящихся в областной собственности.

2.7. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также использованием предоставленных на эти цели финансовых средств.

2.8. Осуществление по поручению Губернатора области полномочий учредителя областных государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии, областных государственных

образовательных организаций сферы культуры в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9. Осуществление иных полномочий в сфере культуры, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

3. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент выполняет следующие функции:

3.1. В пределах своей компетенции взаимодействует с органами местного самоуправления Владимирской области в сфере культуры.

3.2. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере культуры.

3.3. Готовит по поручению администрации области заключения по проектам нормативных правовых актов в части вопросов культуры.

3.4. Участвует в разработке, реализации и осуществлении мониторинга Стратегии социально-экономического развития области, проекта областного бюджета на очередной финансовый год, а также составляет доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъекта бюджетного планирования.

3.5. Составляет бюджетную роспись на соответствующий год, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям, исполняет соответствующую часть областного бюджета.

3.6. Ведет реестр расходных обязательств в сфере культуры.

3.7. Принимает меры по финансовому обеспечению расходных обязательств областного бюджета в сфере культуры, в том числе по полномочиям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

3.8. Реализует на территории Владимирской области федеральные целевые программы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Разрабатывает и реализует государственные программы Владимирской области в сфере культуры, осуществляет меры по разработке и реализации региональных программ государственной поддержки, сохранения и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Владимирской области, принимает участие в разработке и реализации иных государственных программ области по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

(п. 3.9 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 01.07.2016 N 563)

3.10. Осуществляет мониторинг показателя:

- отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона.

3.11. Представляет в установленном порядке в администрацию области предложения по созданию, реорганизации, ликвидации и финансированию государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии, государственных образовательных организаций, имеющих ведомственную принадлежность к культуре в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Выполняет функции учредителя областных государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии, государственных образовательных организаций сферы культуры.

3.13. Вносит Губернатору Владимирской области предложения об отнесении историко-культурных комплексов, архитектурных ансамблей и сооружений, учреждений культуры, искусства и кинематографии, а также других объектов к особо ценным объектам культурного наследия Владимирской области.

3.14. Оказывает содействие в проектировании памятников и монументов, сооружаемых на территории области, в соответствии с нормативными правовыми актами Владимирской области.

3.15. Обеспечивает взаимодействие с музеями в области учета, сохранения и реставрации предметов музейного фонда, способствует внедрению современных систем безопасности и информатизации музеев на территории Владимирской области.

3.16. Решает в установленном порядке вопросы управления музейными фондами в рамках Федерального [закона](#) "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

Федерации".

3.17. Осуществляет взаимодействие с библиотеками различных форм собственности в области библиотечного дела, в том числе корпоративных библиотечных и информационно-библиотечных систем.

3.18. Осуществляет методическое руководство по обеспечению сохранности и использованию фондов областных государственных библиотек, обеспечивает управление в установленном порядке фондами рукописей, рукописных материалов и памятников печати государственных библиотек.

3.19. Оказывает содействие организациям, осуществляющим кинопоказ, по совершенствованию кинообслуживания населения, деятельности общественных организаций, пропагандирующих отечественное киноискусство в соответствии с действующим законодательством. Реализует мероприятия по сохранению и обновлению областного фильмофонда лучшими произведениями отечественного и мирового кинематографа.

3.20. Содействует развитию на территории области всех видов и жанров профессионального искусства, сохранению творческого наследия крупнейших деятелей отечественной и мировой культуры.

3.21. Реализует меры государственной поддержки в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

3.22. Оказывает единовременную материальную помощь оказавшимся в трудной жизненной ситуации членам творческих союзов, организаций и бывшим работникам учреждений культуры, находящимся на пенсии.

3.23. Приобретает произведения изобразительного и декоративно-прикладного искусства, драматургические, музыкальные и литературные произведения в целях пополнения музейных и библиотечных фондов, репертуара театров и музыкальных коллективов, а также осуществляет финансирование работ по созданию указанных произведений в пределах выделенных ассигнований из областного бюджета.

3.24. Способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности на территории Владимирской области, установлению и развитию на региональном уровне связей с творческими коллективами учреждений культуры, искусства, кинематографии, образовательных и научных организаций сферы культуры.

3.25. Содействует сохранению и развитию народного творчества, художественных промыслов и ремесел, обеспечению разнообразия культурно-досуговой деятельности населения Владимирской области.

3.26. Определяет направления подготовки кадров в сфере культуры, взаимодействует в пределах своей компетенции с органами и организациями образования по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере культуры и искусства, осуществляет организацию подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных организаций, детских школ искусств по видам искусств.

3.27. Проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений.

3.28. Осуществляет финансовое обеспечение расходных обязательств областного бюджета в сфере культуры.

3.29. Способствует расширению международных связей в сфере культуры.

3.30. Осуществляет международное культурное сотрудничество в пределах компетенции Департамента.

3.31. Осуществляет в пределах компетенции Департамента меры, направленные на укрепление гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Владимирской области, защиту прав национальных меньшинств, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия.

(п. 3.31 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 01.07.2016 N 563)

3.32. Разрабатывает предложения по определению направлений экономических преобразований, по совершенствованию системы оплаты труда в установленной сфере

деятельности и осуществляет их реализацию.

3.33. Вносит в установленном порядке предложения по финансированию подведомственных учреждений, государственных программ за счет средств областного бюджета, включая государственные инвестиции, в пределах своей компетенции.

3.34. Проводит анализ исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности их финансово-хозяйственной деятельности.

3.35. Осуществляет в пределах своей компетенции методическую и консультативную работу, обеспечивает развитие информационной системы в сфере культуры.

3.36. Осуществляет отраслевыми средствами воспитательно-профилактические мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

3.37. Содействует деятельности творческих союзов на территории Владимирской области.

3.38. Способствует внедрению новых современных технологий, укреплению и развитию материально-технической базы подведомственных учреждений в пределах ассигнований, выделенных из областного бюджета.

3.39. Осуществляет финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями средств областного бюджета в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также предоставление отчетности.

3.40. Проводит проверки подведомственных учреждений, а также органов местного самоуправления в пределах своей компетенции.

3.41. Ходатайствует о представлении к награждению работников сферы культуры государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой и благодарностью администрации Владимирской области в установленном порядке, поощряет работников сферы культуры почетными грамотами, дипломами и благодарственными письмами Департамента.

3.42. Организует и проводит областные мероприятия в сфере культуры в соответствии с указами и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями и распоряжениями администрации области.

3.43. Осуществляет расчет объема субвенций из областного бюджета муниципальным образованиям на реализацию государственных полномочий в установленной сфере и контроль за целевым расходованием указанных средств, перечисляемых через Департамент.

3.44. Организует работу по ведению статистического учета и отчетности областных государственных учреждений сферы культуры.

3.45. Осуществляет закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд области в установленном порядке.

3.46. Рассматривает вопросы исполнения поручений и указаний Президента РФ на заседаниях коллегии, оперативных и иных рабочих совещаниях с оформлением соответствующих протоколов.

3.47. Организует и выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

Обеспечивает соблюдение требований защиты информации и выполнение сотрудниками нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты информации.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 14.10.2015 N 1021)

3.48. Рассматривает в установленном порядке предложения, заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

3.49. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента.

3.50. В пределах компетенции Департамента является главным распорядителем межбюджетных трансфертов, поступающих в бюджет Владимирской области из федерального бюджета, и межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Владимирской области бюджетам муниципальных образований Владимирской области.

(п. 3.50 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 01.07.2016 N 563)

3.51. Является уполномоченным органом исполнительной власти области по:

- предоставлению в Министерство культуры Российской Федерации заявок на получение межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Владимирской области на нужды культуры;

- заключению с Министерством культуры Российской Федерации соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Владимирской области на нужды культуры.

(п. 3.51 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 01.07.2016 N 563)

3.52. Реализует иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РУКОВОДСТВО ДЕПАРТАМЕНТОМ

4.1. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

4.2. Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение деятельности Департамента осуществляется Департаментом самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов в областном бюджете.

4.3. Структура и штатное расписание Департамента утверждается постановлением администрации области.

4.4. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в порядке, установленном действующим законодательством.

Директор Департамента имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором области в порядке, установленном действующим законодательством.

В период отсутствия директора департамента его обязанности временно исполняет лицо, назначаемое Губернатором области.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 18.04.2016 N 334)

4.5. Директор Департамента:

4.5.1. Руководит деятельностью Департамента, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями, несет персональную ответственность за результаты работы Департамента.

4.5.2. Распределяет обязанности между заместителями директора Департамента и руководителями структурных подразделений Департамента.

4.5.3. Разрабатывает и утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Департамента.

4.5.4. Утверждает Положение о коллегии и состав коллегии Департамента.

4.5.5. Ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в Департамент, принимает меры к их своевременному рассмотрению.

4.5.6. Планирует деятельность Департамента по согласованию с заместителем Губернатора по социальной политике на очередной квартал.

4.5.7. Направляет в необходимых случаях государственных гражданских служащих Департамента для участия в заседаниях коллегий администрации области и органов исполнительной власти области, совещаниях, комиссиях и иных мероприятиях администрации области, комитетов Законодательного Собрания области по вопросам деятельности Департамента.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 14.10.2015 N 1021)

4.5.8. Визирует в пределах своей компетенции проекты законов Владимирской области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, а также иные документы администрации области.

4.5.9. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

4.5.10. Принимает нормативные правовые акты - постановления Департамента в случаях, определенных Губернатором области, и в порядке, установленных действующим законодательством. Издаёт приказы в пределах своей компетенции.

(п. 4.5.10 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 31.12.2014 N 1400)

4.5.11. Вносит Губернатору области предложения по совершенствованию структуры и штатов

Департамента, согласованные с заместителем Губернатора области по социальной политике.

4.5.12. Назначает граждан на должности государственной гражданской службы Департамента и увольняет с данных должностей.

4.5.13. Организует и проводит аттестацию и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих.

4.5.14. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений в установленном порядке.

Принимает решение о прекращении трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений по [пункту 2 статьи 278](#) Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения собственника.

4.5.15. Командирует государственных гражданских служащих для осуществления функций Департамента вне администрации области.

4.5.16. Создает необходимые условия для организации труда сотрудников Департамента.

4.5.17. Обеспечивает соблюдение в Департаменте служебного распорядка.

4.5.18. Принимает решения о поощрении государственных гражданских служащих Департамента, применении к ним мер дисциплинарной ответственности.

4.5.19. Определяет стимулирующие выплаты и другие формы поощрения руководителей подведомственных учреждений.

4.5.20. Распоряжается денежными средствами Департамента в пределах утвержденной сметы.

4.5.21. Открывает в банке (казначействе) лицевые счета.

4.5.22. Действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

4.5.23. Выдает доверенности от имени Департамента.

4.5.24. Подписывает соглашения и договоры от имени Департамента.

4.5.25. Представляет по поручению Губернатора области интересы области на международном, федеральном, региональном и местном уровнях.

4.5.26. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Департаментом на праве оперативного управления.

4.5.27. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

4.5.28. Непосредственно выполняет поручения Губернатора области и заместителя Губернатора области по социальной политике.

4.5.29. Утверждает уставы подведомственных учреждений и изменения в них.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ДЕПАРТАМЕНТА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ИХ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ

5.1. Персональная ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента обжалуются в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Департамент и (или) в администрацию Владимирской области или в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются действия (бездействие) и решения, не подлежащие рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации: государственных гражданских служащих - директору Департамента; директора Департамента и его заместителей - Губернатору Владимирской области.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется Губернатором области в порядке, установленном действующим законодательством.

